



Diferenciación, negocio y comunicación para Community Managers

HOJA *de* RUTA

¿Qué es una hoja de ruta?

La hoja de ruta es un documento que detalla el paso a paso de tu sistema de trabajo con clientes.

¿Cuál es su uso?

La hoja de ruta te sirve para definir tu método de trabajo, organizarte y planificarte con todos tus clientes y, además, a nivel externo, transmite al cliente mucha más profesionalidad al tener un sistema que sigues siempre.

Es mucho mejor saber qué tienes que hacer paso por paso una vez tu cliente te dice que quiere trabajar contigo, que tener que improvisar cada vez.

**¡Eficiencia!*

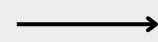
Ejemplo de hoja de ruta:

1. Sesión de valoración con cliente potencial + propuesta
2. Sesión de propuesta con presupuesto
3. Envío de briefing
4. Sesión de comentarios briefing y planificación del primer mes
5. Envío del calendario de contenidos
6. Revisión del calendario de contenidos
7. Programación de contenidos
8. Sesión de resultados

Ejemplo de hoja de ruta:

Si quieres subir más el nivel para no dejarte nada, a cada paso puedes añadirle más detalles y recursos que necesitas:

1. Sesión de valoración con cliente potencial + propuesta
2. Sesión de propuesta con presupuesto
3. Envío de briefing
4. Sesión de comentarios briefing y planificación del primer mes
5. Envío del calendario de contenidos
6. Revisión del calendario de contenidos
7. Programación de contenidos



1. Enlace de Calendly, enlace de la reunión, listado de preguntas clave para entender su situación, necesidades y expectativas con respecto a su trabajo, documento de propuesta si es necesario
2. Enlace de la sesión, documento de propuesta con presupuesto + preguntas clave sobre su nivel de confianza hacia ti, cuando quiere empezar etc.
3. Formulario de google o pdf con el cuestionario inicial
4. Enlace de la sesión, plantilla de estrategia y planificación de contenidos, brainstorming
5. Carpeta compartida en drive, documento de canva con imagen o video + texto + hashtags + portada
6. Definir por dónde quieres que te den feedback (notas de canva, correo, whatsapp B) o si vais a tener una sesión para repasarlo
7. Creación de cuenta en metricool y programación del contenido + dar acceso al cliente para que pueda modificar desde ahí